

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

А.А. Каракозов

« 31 » 03 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.15 Теория управления и принятия решений**

(код и наименование дисциплины согласно учебному плану)

Специальность: 21.05.04 «Горное дело»  
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль): Открытые горные работы  
(наименование специализации)

Программа: специалитет  
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Форма обучения: очная, заочная  
(очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения:	Очная	Заочная
Семестр(ы)	5	7
Общая трудоёмкость в з.е./часах	3,0/108	3,0/108
Контактная работа (час.), в том числе:	70	14
лекции (час.)	51	4
практические (семинарские) занятия (час.)	17	4
лабораторные работы (час.)	—	—
Самостоятельная работа (час.), в том числе	38	94
курсовой проект(работа) (семестр/час.)	—	—
Контроль (экзамен, час./зачёт)	зачёт	зачёт

Донецк, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Теория управления и принятия решений» составлена в соответствии с учебным планом по специальности 21.05.04 «Горное дело», направленности (профиля) «Подземная разработка пластовых месторождений» для 2023 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель:

Доцент кафедры "Разработка месторождений полезных ископаемых", к.т.н., доц.

  
(подпись)

И.С.Костюк  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры разработки месторождений полезных ископаемых.

Протокол от «06» 03 20 23 года № 9

Заведующий кафедрой

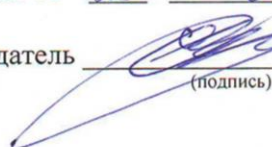
  
(подпись)

Петренко Ю.А.  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена** учебно-методической комиссией ДОННТУ по специальности 21.05.04 «Горное дело»

Протокол от «29» 03 20 23 года № 4

Председатель

  
(подпись)

Борщевский С.В.  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры разработки месторождений полезных ископаемых.

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры разработки месторождений полезных ископаемых.

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры разработки месторождений полезных ископаемых.

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры разработки месторождений полезных ископаемых.

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

## 1 ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает следующие вопросы: Основы управления шахтой. Становление и развитие теории управления. Устройство шахты как организации. Принятие управленческих решений.

Целью дисциплины «Теория управления и принятия решений» является получение студентами комплексных знаний в области теории управления и практики принятия управленческих решений для формирования у будущих специалистов современного экономического мышления в условиях рыночных отношений, которые развиваются в нашей республике, а также привить им умение и отдельные навыки выполнения основных видов управленческой работы и в том числе — принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины «Теория управления и принятия решений» — овладение основными понятиями и терминологией теории управления, изучить историю эволюции теории и практики управления, познать динамику изменения методов управления в зависимости от изменения форм и объемов производства, изучить основные элементы устройства шахты для организации управления ею и овладеть основными этапами и методиками принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины «Теория управления и принятия решений» студент должен:

**Знать:** методические основы теории управления, тенденции ее формирования и развития, организационные формы, факторы эффективного управления, функции и процессы, которые связывают, вопросы подготовки кадров и эффективной организации их деятельности, содержание приемов и умений руководителя-профессионала, условия и методы создания и функционирования целостной, эффективной и гибкой социально-экономической системы.

**Уметь:** ставить общие и конкретные цели и задачи совершенствования системы управления в соответствии с требованиями, которые предъявляются ей из внешней среды, выбирать стратегию и механизм управления, обнаруживать свою позицию в обстановке альтернативы действия, правильно применять и использовать функции управления в конкретных условиях, совершенствовать тактику управления людьми, то есть подходить к коллективу организации как к человеческому содружеству, которое состоит из разных групп и индивидов со своими интересами и мотивами деятельности, активно влиять на процесс формирования и развития коллектива, учитывая психологические особенности людей, вырабатывать стиль работы с людьми.

**Владеть навыками:** выполнения основных этапов и методикой принятия управленческих решений.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (**УК-3**);

Способен принимать участие во внедрении автоматизированных систем управления производством (**ПК-2**);

Способен изучать и использовать научно-техническую информацию в области добычи твердых полезных ископаемых, строительства, эксплуатации и погашения подземных объектов (**ПК-4**);

Способен внедрять высокопроизводительное горношахтное оборудование и передовые методы и формы научной организации производства и труда для ведения подготовительных и очистных работ в соответствии с условиями их применения (**ПК-8**).

Способен разрабатывать и принимать правильные управленческие решения по выбору производственных процессов для конкретных горно-геологических и горнотехнических условий и обеспечивать правильность их выполнения исполнителями, а также составлять графики работ и перспективные планы, сметы, заявки на материалы и оборудование, заполнять необходимые отчетные документы в соответствии с установленными формами (**ПК-11**).

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 дисциплин (модулей) учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин, соответствующих плану подготовки специалиста по направлению 21.05.04 «Горное дело»: «Введение в специальность», «Учебная практика».

Знания и умения, приобретенные при освоении дисциплины «Теория управления и принятия решений», реализуются студентом при выполнении курсового проекта по дисциплине «Производственные процессы на шахтах», изучении последующих дисциплин: «Горная научно-техническая и деловая документация», «Управление качеством при подземной разработке пластовых месторождений полезных ископаемых», «Экономика и менеджмент предприятия», «Производственные процессы на шахтах», прохождении учебной или производственной практики, прохождении государственной итоговой аттестации.

## 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

	Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (*)				
		Всего	В том числе			
			Лекции	Практ. (Семина.)	Лабор.	СРС
1.	Основы управления шахтой.	19 (19,5)	10 (1)	3 (1)	–	7 (18)
2.	Становление и развитие теории управления.	27 (23,5)	14 (1)	5 (1)	–	11 (26)
3.	Устройство шахты как организации.	32 (27,5)	16 (1)	6 (1)	–	12 (30)
4.	Принятие управленческих решений.	21 (19,5)	11 (1)	3 (1)	–	8 (20)
Итого по видам занятий		106 (102)	51 (4)	17 (4)	-	38 (94)
Контактная работа (дополнительная)		2 (6)				
Контроль		–				
Итого:		108 (108)	51 (4)	17 (4)	-	38 (94)

\* – в скобках указаны значения, соответствующие заочной форме обучения

### Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на выработку компетенции
УК-3	Тема 4
ПК-2	Темы 1, 2, 3, 4
ПК-4	Тема 1, 2, 3, 4
ПК-8	Темы 1, 3, 4
ПК-11	Темы 1, 4

### 3.2 Лекции

#### Тема 1. Основы управления шахтой.

##### Содержание темы 1:

Понятие о шахте как объекте управления. Производственный процесс как объект управления. Причина возникновения управления. Основные понятия управления. Выдача задания на контрольную работу. Понятие о менеджменте и менеджере. Цели и задачи менеджмента. Функции менеджмента. Структура менеджмента.

Литература к теме 1: [1]

#### Тема 2. Становление и развитие теории управления.

##### Содержание темы 2:

Условия и предпосылки возникновения теории управления. Модель эволюции теории управления по Кабушкину. Модель эволюции теории управления по Р.Скотту. Основные школы теории управления. Школа научного управления. Школа «классического» управления. Школа «человеческих отношений». «Эмпирическая» школа управления. Школа «социальных систем» управления. «Новая» школа управления. Научные подходы к менеджменту.

Литература к теме 2: [1]

#### Тема 3. Устройство шахты как организации.

##### Содержание темы 3:

Понятие организации. Понятие о системах. Классификация систем. Основные составные организации. Жизненный цикл организации. Ресурсы. Зависимость от внешней и внутренней среды. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Необходимость управления и его уровни. Подразделения.

Литература к теме 3: [1]

#### Тема 4. Принятие управленческих решений.

##### Содержание темы 4:

Понятие об управленческих решениях и их значениях в управлении шахтой. Классификация управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Содержание процесса выработки и принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений. Реализация управленческих решений и контроль за их выполнением.

Литература к теме 4: [2, 3]

### 3.3 Практические занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час.	Литература
1	Методика выполнения индивидуального задания. Распределение тем заданий.	2 (2)*	[4]
2	Основные понятия и функции управления.	2 (0)	[1]
3	Структура управления шахтой. Тестирование по теме №1.	2 (0)	[1]
4	Основные школы теории управления. Тестирование по теме №2.	2 (0)	[1]
5	Шахта как социально-экономическая система	2 (0)	[1]
6	Основные составляющие шахты как организации. Тестирование по теме №3.	2 (0)	[1]
7	Управленческое решение и его значение в управлении шахтой.	2 (0)	[2, 3]
8	Тестирование по теме №4. Защита и прием индивидуальных заданий. Зачетное занятие.	3 (0)	[4]
Итого:		17 (2)	

\*- в скобках указаны значения, соответствующие заочной форме обучения



### 3.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час.
1	Изучение лекционного материала	24 (56)*
2	Подготовка к практическим занятиям	5 (20)
3	Выполнение курсовой работы	—
4	Выполнение индивидуального задания	9 (18)
Итого:		38 (94)

\*- в скобках указаны значения, соответствующие заочной форме обучения

## 4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

#### *Составляющая компетенции – полнота знаний*

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы / ответы на два вопроса из трех полностью отсутствуют. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны не полные, не точные и аргументированные ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований. Допущено много грубых ошибок;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: Даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

#### *Составляющая компетенции – умения*

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;
- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;

- высокий уровень: Понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой зарубежный опыт, нормативно-правовые акты.

#### *Составляющая компетенции – владение навыками*

- нулевой уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- минимальный уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- пороговый уровень: владеет опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию на пороговом уровне. Трудовые действия выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет средним опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Трудовые действия выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет опытом и достаточно выраженной личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия;
- высокий уровень: владеет опытом и выраженностью личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия.

#### *Обобщенная оценка сформированности компетенций*

- нулевой уровень: компетенции не сформированы;
- минимальный уровень: значительное количество компетенций не сформировано;
- пороговый уровень: все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне;
- средний уровень: все компетенции сформированы на среднем уровне;
- продвинутый уровень: все компетенции сформированы на среднем или высоком уровне;
- высокий уровень: все компетенции сформированы на высоком уровне.

## **4.2 Критерии и средства оценивания полученных знаний**

### **4.2.1 Общие положения**

Средствами оценивания полученных знаний являются:

- результаты выполнения 4-х тестовых заданий;
- выполнение и защита индивидуального задания.

### **4.2.2 Проведение тестирования**

Текущий контроль знаний студентов производится по каждой теме после окончания чтения лекций по конкретной теме. Сведения о количестве вопросов и тестов по каждой теме приведены в таблице.

Номер темы	Количество вопросов по теме	Количество вариантов заданий по теме	Количество вопросов в каждом варианте задания	Количество вариантов ответа на вопрос
Тема №1	70	24	20	4
Тема №2	100	30	20	4
Тема №3	100	23	20	4
Тема №4	106	20	20	4

### 4.2.3 Пример бланка оценивания результатов тестирования

ГОУВПО "ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

КАФЕДРА РАЗРАБОТКИ МЕСТОРОЖДЕНИЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ

**БЛАНК ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ ПО ТЕМЕ №** \_\_\_\_\_

**подисциплине «ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ»**

Факультет Горный Студент(ка) \_\_\_\_\_

курс 2 группа \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

## ИНСТРУКЦИЯ

Подпишите бланк ответов. На выполнение всех заданий Вам отводится 0,5 академического часа (20 минут без перерыва).

☞ **Внимание:** исправление номеров ответов — допустимое только в черновике! (Условия задачи не переписывайте!)

**ЖЕЛАЕМ УСПЕХА!**

**1 ЭТАП.** Ознакомьтесь с тестовыми заданиями.

Дайте ответ на тестовые вопросы (в таблице рядом с номером вопроса отметьте правильный ответ зачеркиванием буквы — она только одна!).

№ варианта \_\_\_\_\_

№ вопроса	Ответ				№ вопроса	Ответ			
<b>1</b>	А	Б	В	Г	<b>11</b>	А	Б	В	Г
<b>2</b>	А	Б	В	Г	<b>12</b>	А	Б	В	Г
<b>3</b>	А	Б	В	Г	<b>13</b>	А	Б	В	Г
<b>4</b>	А	Б	В	Г	<b>14</b>	А	Б	В	Г
<b>5</b>	А	Б	В	Г	<b>15</b>	А	Б	В	Г
<b>6</b>	А	Б	В	Г	<b>16</b>	А	Б	В	Г
<b>7</b>	А	Б	В	Г	<b>17</b>	А	Б	В	Г
<b>8</b>	А	Б	В	Г	<b>18</b>	А	Б	В	Г
<b>9</b>	А	Б	В	Г	<b>19</b>	А	Б	В	Г
<b>10</b>	А	Б	В	Г	<b>20</b>	А	Б	В	Г

(дата и подпись студента)

**Баллы в рамках выставляет только проверяющий!**

Количество верных ответов		Один верный ответ — один балл	Количество баллов за тест		0-11	Незачтен
					12-20	Зачтен

Работу проверил:

Преподаватель

(подпись)

И.С.Костюк

(фамилия и инициалы)



---

**4.2.4 Пример задания для тестирования****1. Выберите правильное и полное определение понятия «Шахта»**

- А) это производственно-административная единица, которая позволяет организовать открытую добычу угля в пределах отведенной части отдельного месторождения.
- Б) это горная выработка, которая позволяет производить подземную добычу угля в пределах отведенной части отдельного месторождения.
- В) это производственно-административная единица, которая позволяет спроектировать подземную добычу угля в пределах отведенной части отдельного месторождения.
- Г) это производственно-административная единица, которая позволяет организовать подземную добычу угля в пределах отведенной части отдельного месторождения.

**2. В каких сферах человеческого общества использовалось управление?**

- А) экономической, правовой, хозяйственной
- Б) политической, прагматической, эмпирической
- В) оборонительной, экономической, политической
- Г) экономической, политической, хозяйственной

**3. Четко определенная во времени и пространстве последовательность стадий добычи угля, которые определяют вид и параметры технологии, набор оборудования, профессию и квалификацию специалистов это —**

- А) производственный процесс
- Б) цикл производства
- В) организационный процесс
- Г) технологический процесс

**4. Заведомое и осознанное воздействие кого-то на что-либо или кого-либо для изменения направления их действия (работы, преобразования, распределения и т.п.) или движения, чтобы превратить их хаотическое действие или движение в целенаправленное, т.е. для достижения ими, заданной управляющим цели означает**

- А) целеустремленность
- Б) процесс управления
- В) целенаправленность
- Г) достижение перспективной цели

**5. Подразделение или часть управленческой системы, или личность на которую направлен конкретный управленческий процесс со стороны других элементов это —**

- А) субъект управления
- Б) единица управления
- В) элемент структуры управления
- Г) объект управления

**6. Совокупность сведений о положении и процессах, протекающих на предприятии и его окружении, которые служат основой для принятия управленческих решений это —**

- А) внешняя среда
- Б) сводка
- В) база информации
- Г) управленческая информация

- 
- 
7. Чем навыки отличаются от умений?
- А) выполняются автоматически
  - Б) им научиться на много легче
  - В) это поверхностные знания, которые необходимо доводить до умений
  - Г) они выполняются первыми
8. Управленческие отношения между субъектом и объектами управления устанавливаются при наличии между ними
- А) договоренности
  - Б) симпатии
  - В) регламента
  - Г) управленческой связи
9. Какая черта не относится к личностным качествам горного инженера?
- А) стиль поведения и мышления
  - Б) лидерство и харизма
  - В) способность, талант и призвание руководить
  - Г) способности выбрать правильную систему разработки
10. Должностное лицо предприятия, уполномоченные заниматься операционным управлением его среднего и высшего уровня, выступать в качестве юридического лица и официально представлять предприятие это —
- А) организатор
  - Б) инструктор
  - В) аналитик
  - Г) администратор
11. Должностное лицо, которое анализирует спрос на производимый товар, рынки сбыта товара, вырабатывающее рекомендации для руководства предприятия о целесообразности выпуска и возможностях продажи товаров предприятия это —
- А) бренд менеджер
  - Б) маркетолог
  - В) мерчандайзер
  - Г) маклер
12. Руководитель, который развивает у подчиненных инициативу, ответственность и самоорганизацию это —
- А) бригадир
  - Б) модератор
  - В) диспетчер
  - Г) горный мастер
13. Человек, который по поручению производителя занимается сбытом товара и является простым посредником и получает вознаграждение от своих производителя пропорционально объемам и выгоды совершенных продаж это —
- А) предприниматель
  - Б) коммивояжер
  - В) дилер
  - Г) бизнесмен

- 
- 
- 14. Организация добычи угля с учетом потребностей потребителей на основе имеющихся материальных и людских ресурсов и обеспечение рентабельности деятельности предприятия и его стабильного положения на рынке это —**
- А) цель маркетинга
  - Б) функция менеджмента
  - В) цель менеджмента
  - Г) задача менеджмента
- 15. Какие действия не предполагается выполнять в рамках осуществления функции координации?**
- А) обеспечивать согласованность между подразделениями предприятия
  - Б) согласовывать совместную трудовую деятельность людей
  - В) создавать между подразделениями рациональные связи
  - Г) координировать надвигающиеся опасности
- 16. Выберите правильную последовательность выполнения функций менеджмента**
- А) планирование, координация, организация, мотивация, контроль
  - Б) планирование, организация, координация, мотивация, контроль
  - В) мотивация, планирование, координация, организация, контроль
  - Г) планирование, координация, мотивация, организация, контроль
- 17. Что не обеспечивает операционный менеджмент?**
- А) обеспечивает разработку текущей стратегии управления производством
  - Б) соблюдение графика выпуска продукции
  - В) обеспечивает соблюдение требуемого качества продукции
  - Г) обеспечивает в будущем успех в конкурентной борьбе
- 18. Управление в сфере разработки и практического освоения технических, технологических и организационно-экономических нововведений — это**
- А) инновационный менеджмент
  - Б) логистика
  - В) финансовый менеджмент
  - Г) инвестиционный менеджмент
- 19. Лицо, которое подготавливает, устраивает какие-либо события либо лицо, создающее предприятие и направляющее его деятельность — это**
- А) инструктор
  - Б) администратор
  - В) организатор
  - Г) координатор
- 20. Должностное лицо предприятия, уполномоченные заниматься операционным управлением его среднего и высшего уровня, выступать в качестве юридического лица и официально представлять предприятие — это**
- А) администратор
  - Б) инструктор
  - В) координатор
  - Г) организатор

### 4.2.5 Критерии оценивания результатов тестирования

Студенту во время тестирования предоставляется вариант тестов по конкретной теме лекций, в котором приведено 20 вопросов. Тестирование считается положительным (т.е. по конкретной теме лекций зачет), если студент ответит положительно минимум на 60% вопросов в тесте, т.е. наберет не менее 12 баллов, а максимальное количество 20 баллов — 100%. Пакет всех вопросов в тестах утверждается на заседании кафедры.

Утверждено на заседании кафедры		«Разработка месторождений полезных ископаемых»	
		(наименование кафедры полностью)	
Протокол	№	от	
Зав. кафедрой			Ю.А.Петренко
		(подпись)	(Ф.И.О.)
Преподаватель			И.С.Костюк
		(подпись)	(Ф.И.О.)

### 4.3 Выполнение и защита индивидуального задания

#### 4.3.1 Темы индивидуальных заданий

Темой каждого индивидуального задания является отдельный вопрос, изучаемый в учебной дисциплине «Теория управления и принятия решений»[4]. Преподаватель выдает каждому студенту персональную тему в соответствии с приведенным ниже перечнем основных тем:

1. Принципы построения структуры управления на шахте.
2. Выполнение функции планирования на шахте.
3. Выполнение функции организации производства на шахте.
4. Выполнение функции координирования производства на шахте.
5. Выполнение функции мотивации производства на шахте.
6. Выполнение функции контроля производства на шахте.
7. Технические средства управления производством на шахте.
8. Виды коммуникаций, организация коммуникационного процесса на шахте.
9. Экономические методы управления производством на шахте.
10. Организационные методы управления производством на шахте.
11. Распорядительные методы управления производством на шахте.
12. Социальные методы управления производством на шахте.
13. Психологические методы управления производством на шахте.
14. Информационные системы на шахте и их виды.
15. Информационный процесс управления производством на шахте и его характеристики.
16. Роль управленческой информации на шахте.
17. Этапы жизненного цикла шахты и их характеристика.
18. Процесс принятия управленческих решений на шахте.
19. Эффективность управленческих решений на шахте.
20. Управление кадрами на шахте.
21. Управление ресурсами на шахте.
22. Организация снабжения шахты ресурсами.
23. Организация диспетчерской службы на шахте.
24. Управление безопасностью ведения горных работ.
25. Внутренние факторы, влияющие на работу шахты.
26. Внешние факторы, влияющие на работу шахты.
27. Функциональные подразделения на шахте.
28. Инновационные процессы на шахте.
29. Эволюция технических систем на шахте.
30. Шахта как социально-техническая система.

31. Служба нормирования труда на шахте.
32. Научная организация труда на шахте.
33. Структура производственных процессов на шахте.
34. Высший уровень управления на шахте.
35. Среднее звено управления на шахте.
36. Нижнее звено управления на шахте.
37. Виды менеджмента, применяемые на шахте.
38. Управление развитием шахты.
39. Управление рабочим временем на шахте.
40. Проведение хронометражных исследований на шахте.
41. Уровни управления на шахте.
42. Выдающиеся руководители в угольной отрасли и их вклад в развитие управления на шахте.
43. Автоматизированные системы управления для шахт.
44. Организация табельного учета на шахте.
45. Управление финансовой деятельностью шахты.
46. Управление производительностью труда на шахте.
47. Стратегическое управление шахтой.
48. Управление внутришахтным транспортом.
49. Управление энергетическим хозяйством шахты.
50. Управление ремонтными работами оборудования на шахте.
51. Управление проветриванием шахты.
52. Управление качеством угольной продукции.
53. Управление капитальным строительством на шахте.
54. Управление воспроизводством горных работ.
55. Управление ликвидацией аварий на шахте.
56. Управление охраной труда на шахте.
57. Управление ресурсами на шахте.
58. Управление службой охраны на шахте.
59. Управление взрывными работами на шахте.
60. Управление маркшейдерскими работами на шахте.

Студенты заочной формы обучения в крайнем случае (т.е. невозможности приехать в университет или занятости преподавателя) могут выбрать тему контрольной работы самостоятельно по следующему алгоритму. За основу берутся две последние цифры в номере студенческого билета или зачетной книжки. Так, например, номер студбилета №9372**19**, в этом случае студенту заочной формы обучения необходимо для выполнения самостоятельной контрольной работы выбрать тему №19 — "Эффективность управленческих решений на шахте". В том случае, если две последние цифры в номере студбилета больше числа 60, тогда необходимо от этого числа отнять цифру 60 и в качестве номера темы выбрать получившийся результат. Например, номер студбилета №9938**98**, поэтому необходимо от 98 отнять 60 и получится цифра 38, т.е. темой контрольной работы будет "Управление развитием шахты".

Выбранная студентом тема утверждается преподавателем на следующем бланке задания, на котором также перечислены основные пункты задания, которые студент обязан будет выполнить:

Пример бланка задания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДНР

ГОУВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ГОРНОГО ДЕЛА И ГЕОЛОГИИ

ГОРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА РАЗРАБОТКИ МЕСТОРОЖДЕНИЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ

Учебная дисциплина «*Теория управления и принятия решений*»

Специальность 21.05.04

Группа \_\_\_\_\_

Семестр \_\_\_\_

**ЗАДАНИЕ**  
**на индивидуальную работу студента**

\_\_\_\_\_  
( фамилия , имя , отчество )

Для заданной темы индивидуального задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ необходимо:

1. Осуществить библиографический поиск подходящего материала по теме.
2. Проанализировать отобранный материал и составить план изложения теоретической части индивидуального задания.
3. Обосновать актуальность и сформулировать важность исследуемой в индивидуальном задании темы для управления шахтой.
4. Изложить суть заданной темы индивидуального задания в его основной части.
5. Сформулировать выводы по достигнутым в работе результатам.
6. Выделить 10–15 основных терминологических понятий необходимых для раскрытия заданной темы и в толковом словаре дать толкование каждого понятия, как вы его понимаете.
7. Составить 10–15 вопросов по заданной теме.
8. Составить 10–15 тестов по заданной теме или составить кроссворд из 10–15 слов (т.е. терминологических понятий).
9. Составить перечень библиографических ссылок на использованные литературные источники.

Срок сдачи контрольной работы \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_ И.С.Костюк

### 4.3.2 Критерии оценки индивидуального задания студента

Положительное оценивание индивидуального задания производится в балльной системе в пределах 12–20 баллов. Итоговая оценка за выполнение индивидуального задания формируется как сумма баллов за выполнение всех основных разделов индивидуального задания, за своевременность ее сдачи и надлежащее качество оформления. При этом баллы суммируются лишь в том случае, если конкретный раздел оценен минимум на 1 балл и положительная оценка имеется по всем разделам индивидуального задания. Критерии оценки и количество баллов за выполнение разделов индивидуального задания для получения итоговой оценки приведены в таблице, которая используется преподавателем для облегчения подсчета баллов, выставляемых студенту за выполнение индивидуального задания[4].

№ п/п	Раздел индивидуального задания	Критерий оценки	Количество баллов	Результат оценки
1	Реферат	Соответствие цели, объекта, методов исследования, аннотации, ключевых слов теме	0–1	
2	Содержание	Соответствие названия разделов предмету исследования	0–1	
3	Введение	Наличие актуальности и поставленных задач предмету исследования	0–1	
4	Теоретический раздел	Соответствие теории предмету исследований, выявленным проблемам и позволяют ли описанные современные достижения науки разработать мероприятия	0–10	
5	Выводы	Соответствие достигнутых результатов поставленной цели и содержанию основных разделов	0–2	
6	Контрольные вопросы	Сложность вопросов, соответствие их теме, охват всех разделов контрольной работы	0–1	
7	Словарь терминов и понятий	Соответствие понятий теме и правильность толкования	0–1	
8	Кроссворд или тесты	Сложность вопросов и правильность толкования ответов, соответствие их теме, охват всех разделов контрольной работы	0–1	
9	Перечень ссылок	Учитывается наличие ссылок, достаточный объем, современность, правильность оформления	0–1	
10	Качество оформления	Соответствие требованиям стандартов	0–1	
	Всего		0–20	



#### 4.4 Критерии оценивания

Текущий контроль знаний студентов производится по каждой теме после прочтения лекций по результатам тестирования знаний и в ходе защиты индивидуального задания.

Баллы суммируются по всем четырем темам и индивидуальному заданию, и впоследствии эта сумма баллов является итоговой оценкой на зачете.

№ п/п	Этапы изучения дисциплины	Сумма баллов
1	Тема 1	12-20
2	Тема 2	12-20
3	Тема 3	12-20
4	Тема 4	12-20
5	Индивидуальная работа	12-20
	Итог оценивания	60-100

В соответствие с количеством баллов итоговой оценки по 100-балльной шкале выставляется оценка в национальной шкале и шкале ECTS на основании предыдущей таблицы. Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по национальной шкале и шкале ECTS.

СУММАРНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ	ОЦЕНКА ECTS	ОЦЕНКА ПО НАЦИОНАЛЬНОЙ ШКАЛЕ
		зачет
1–34	F	НЕЗАЧТЕНО
35–59	Fx	
60–69	E	
70–74	D	ЗАЧТЕНО
75–79	C	
80–89	B	
90–100	A	

#### 4.5 Пример текущего опроса на практических занятиях

##### На примере темы №1 «Основы управления шахтой»

1. Может ли субъект управления быть управляемым объектом управления?
2. Какие функции выполняет управленческая связь?
3. Что является причиной, а что следствием: управленческая связь или управленческие отношения и почему?
4. Какую роль выполняет управленческая информация в процессе управления?
5. Почему управленческие решения являются результатом творческих и волевых действий субъекта управления?
6. Любой человек или нет, может овладеть профессией менеджера?
7. Поясните, чем понятие бизнесмена отличается от предпринимателя?
8. Объясните, чем работа коммивояжера отличается от работы дилера?
9. Обоснуйте необходимость выделения в менеджменте участков управленческой деятельности в отдельные функции.
10. Как связаны между собой функции менеджмента?
11. Для чего необходима функция менеджмента — планирование?

Текущий контроль знаний студентов производится по результатам контрольных тестов в ходе проведения практических занятий.

**Промежуточная аттестация** по результатам освоения дисциплины в семестре проводится в форме семестрового зачета в соответствии с «Положением об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете».

Для определения уровня знаний студентов, преподаватель руководствуется критериями оценки знаний, представленными в учебно-методическом комплексе дисциплины «Теория управления и принятия решений».

## **5 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### ***I Основная литература***

1. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся (для укрупненной группы специальностей 080000/38.00.00 "Экономика и управление") / В.И. Коробко ; НОУ ВПО "Ин-т непрерывного образования", Моск. гуманитарный ун-т. — 2 Мб. — Москва : Изд-во Моск. гум. ун-та, 2014. — 1 файл. — Систем. требования: Acrobat Reader. <http://ed.donntu.ru/books/cd5230.pdf>

2. Харитонова И.В. Основы теории принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Харитонова ; ФГАОУ ВПО "Сев. (Арктич.) федер. ун-т им. М.В. Ломоносова". — 2 Мб. — Архангельск : САФУ, 2015. — 1 файл. — Систем. требования: AcrobatReader. <http://ed.donntu.ru/books/20/cd9934.pdf>

### ***II Дополнительная литература***

3. Трофимова Л.А. Управленческие решения [Электронный ресурс] : (методы принятия и реализации) / Л.А. Трофимова, В.В. Трофимов ; ФГБОУ ВПО "С.-Пб. гос. ун-т экономики и финансов". — 2 Мб. — Санкт-Петербург : СПбГУЭФ, 2011. — 1 файл. — Систем. требования: AcrobatReader. <http://ed.donntu.ru/books/20/cd9697.pdf>

## **6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:**

4. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Принятие решений на горных предприятиях» [Электронный ресурс] : (для студентов специализации "Подземная разработка пластовых месторождений") / ГОУВПО "ДОННТУ", Каф. разраб. месторожд. полез. ископаемых ; сост. И.С.Костюк. — 1 Мб. — Донецк : ГОУВПО "ДОННТУ", 2016. — 1 файл. — Систем. требования: AcrobatReader. <http://ed.donntu.ru/books/20/m4919.pdf>

### **Электронно-информационные ресурсы**

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.ru/library>

## **7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. Лекционные занятия:**

Компьютерный класс № 9.512, учебный корпус 9, для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийное оборудование: компьютер Celeron 466/64/4.3 Gb (ОС – Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 3.3.0.4 (бесплатная версия), AutoCAD 2000 (студенческая бесплатная лицензия), монитор Samsung 550 B, компьютеры с выходом в сеть (7 шт.) Intel C-E 1400 (ОС – Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 3.3.0.4 (бесплатная версия), AutoCAD 2000 (студенческая бесплатная лицензия), мониторы (7 шт.) "17" LG F7000P FLATRON,

компьютеры с выходом сеть (6 шт.) Celeron 633 (ОС – Windows 98SE (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 3.3.0.4 (бесплатная версия), AutoCAD 2000 (студенческая бесплатная лицензия), мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья ученические; демонстрационные стенды и плакаты; принтер HP LaserJet 1200, принтер HP ColorLaserjet 1600, сканер Canon 3000 EX, столы компьютерные, кондиционер).

## **2. Практические занятия:**

Компьютерный класс № 9.512, учебный корпус 9, для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийное оборудование: компьютер Celeron 466/64/4.3 Gb (ОС – Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 3.3.0.4 (бесплатная версия), AutoCAD 2000 (студенческая бесплатная лицензия), монитор Samsung 550 B, компьютеры с выходом в сеть (7 шт.) Intel C-E 1400 (ОС – Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 3.3.0.4 (бесплатная версия), AutoCAD 2000 (студенческая бесплатная лицензия), мониторы (7 шт.) "17"LG F7000P FLATRON, компьютеры с выходом сеть (6 шт.) Celeron 633 (ОС – Windows 98SE (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 3.3.0.4 (бесплатная версия), AutoCAD 2000 (студенческая бесплатная лицензия), мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья ученические; демонстрационные стенды и плакаты; принтер HP LaserJet 1200, принтер HP ColorLaserjet 1600, сканер Canon 3000 EX, столы компьютерные, кондиционер).

## **3. Самостоятельная работа:**

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- MicrosoftWindows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grubloaderfor ALT Linux —лицензия GNU LGPL v3, MozillaFirefox — лицензия MPL2.0, Moodle (ModularObject-OrientedDynamicLearningEnvironment) — лицензия GNU GPL).